



NUMUNE KABUL TALİMATI

Doküman/Bölüm No:	VKMAE.T.05.DOP
Yayın Tarihi:	15.07.2004
Rev.Tarihi/No:	01.03.2014 / 07
Sayfa/Tp.Sayfa:	1/3

1. AMAÇ VE KAPSAM

Bu talimatın amacı ve kapsamı, numune kabulü, dağıtımı ve muhafazası prosedüründe (VKMAE Pr.09) belirtilmiştir.

2. SORUMLULUKLAR

Bu talimatın amacı ve kapsamı, numune kabulü, dağıtımı ve muhafazası prosedüründe (VKMAE Pr.09) tanımlanmıştır.

3. UYGULAMALAR

3.1. Deney Numunesi Kabul İşlemleri

1- VKMAE Müdürlüğü doping laboratuvarına gizli şifre tutanaklı yazı ile gelen numuneler, numune kabul şefliği tarafından kontrol edilir.Bu kontrol sırasında İdrar ve kan numunelerinin bulunduğu koli açılmaz.Sadece görevli personelce kolide her hangi bir kırık, sızıntı, yırtık gibi benzeri şekilde uygunsuzluk olup olmadığı tespit edilir ve Numune Kabul Dağıtımı ve Muhafazası Prosedürü (VKMAE.Pr.09) çerçevesinde laboratuvara sevk edilir.

2- Uzman heyet huzurunda açılan koli içindeki gizli şifre tutanağında belirtilen sayıda idrar ve kan numunesinin varlığı kolide incelenir ve şifre numaraları kontrol edilir. Herhangi bir tutarsızlık veya numunelere ait bir uygunsuzluk Yüksek Komiserler Kurulu Başkanlığına bir yazı ekinde tutanakla bildirilir.Gönderilen idrar numuneleri tek kullanımlık polietilen kaplarda şifre numaralı ve kilitli kapaklı , kan numuneleri ise heparinli ve vakumlu tüplerde olmalıdır.

3- Merkez Doping Laboratuvarına gelen numunelerin laboratuara sevki teknik müdür muavini tarafından yapılır.

3.2. Deney Numunelerinin Üzerinde Merkez Doping Laboratuvarının Yapacağı İşlemler

1- Laboratuvara intikal eden numuneler ilgili SOP'lere göre hazırlanır.

2- Sevk formundaki bilgiler analiz defterine kayıt edilir, bu deftere yapılacak analizlerde yazılır.

3- Hazırlanan numuneler ilgili SOP da belirtilen kriterler çerçevesinde analiz edilir.

4- Analiz sonuçları muayene defterine kayıt edilir. Analiz ile ilgili bilgisayar çıktısı mevcut ise rapora iliştilir. Sonuçlandırılan raporlar, Uzman heyet ve/veya Karma Mütahassıs heyet tarafından kontrol edilerek imza edilir

3.3. Analizi Biten Numuneye Uygulanacak İşlemler

Numunelerin laboratuara geldiği tarihten itibaren analiz süresi ortalama 5-6 gündür. Analize alınan numuneler, muayene raporlarının yazımına kadar Numune Kabulü, Dağıtımı ve Muhafazası Prosedürüne (VKMAE Pr.09) göre muhafaza edilmektedir.Analizi biten pozitif numuneler -16 °C, -22 °C de derin dondurucuda 6 ay,negatif numuneler +2 -+8 °C de 1 ay süreyle muhafaza edildikten sonra Atık Kontrol Prosedüründe (VKMAE.Pr.21) belirtildiği şekilde imha edilir.

Hazırlayan
LAB.ŞEFİ

Kontrol Eden
KYBB

Onaylayan
ENSTİTÜ MÜDÜRÜ



NUMUNE
KABUL TALİMATI

Doküman/Bölüm No:	VKMAE.T.05.DOP
Yayın Tarihi:	15.07.2004
Rev.Tarihi/No:	01.03.2014 / 07
Sayfa/Top.Sayfa:	2/3

4.İLGİLİ DÖKÜMANLAR / KAYNAKLAR VE EKLER

VKMAE Pr.03 Kalite Kayıtlarının Kontrolü ve Arşiv Prosedürü
VKMAE Pr.09 Numune Kabulü, Dağıtım ve Muhafazası Prosedürü
VKMAE Pr.21 Atık Kontrol Prosedürü

5. KAYIT KONTROL

İlgili tüm kayıtlar Kalite Kayıtlarının Kontrolü ve Arşiv Prosedürüne (VKMAE Pr.03) göre saklanır.

6. DAĞITIM

Bu talimatın orijinali Kalite İzleme Biriminde, kontrollü kopyaların birisi ilgili laboratuarda diğeri ise Numune Kabul Şefliğinde bulunur.

7. REVİZYON :

Revizyon No	Tarih	Revizyon yapılan madde	Revizyon nedeni
01	24.02.2005	1,2	Çıkartma ve Ekleme
02	03.12.2008	3,3-6	Çıkartma ve Ekleme
03	26.03.2009	3,3	Çizili kıs çıkarılması
04	12.07.2010	3.3	Raporlama süresinin eklenmesi .Negatif numunelerin saklanması sının 1 ay olarak değiştirilmesi.
05	15.02.2012		639 sayılı KHK gereği dokümanlarda değişiklik yapılması
06	01.05.2013	genel	Güncelleme
07	01.03.2014	genel	Güncelleme, logo değişikliği

Hazırlayan
LAB.ŞEFİ

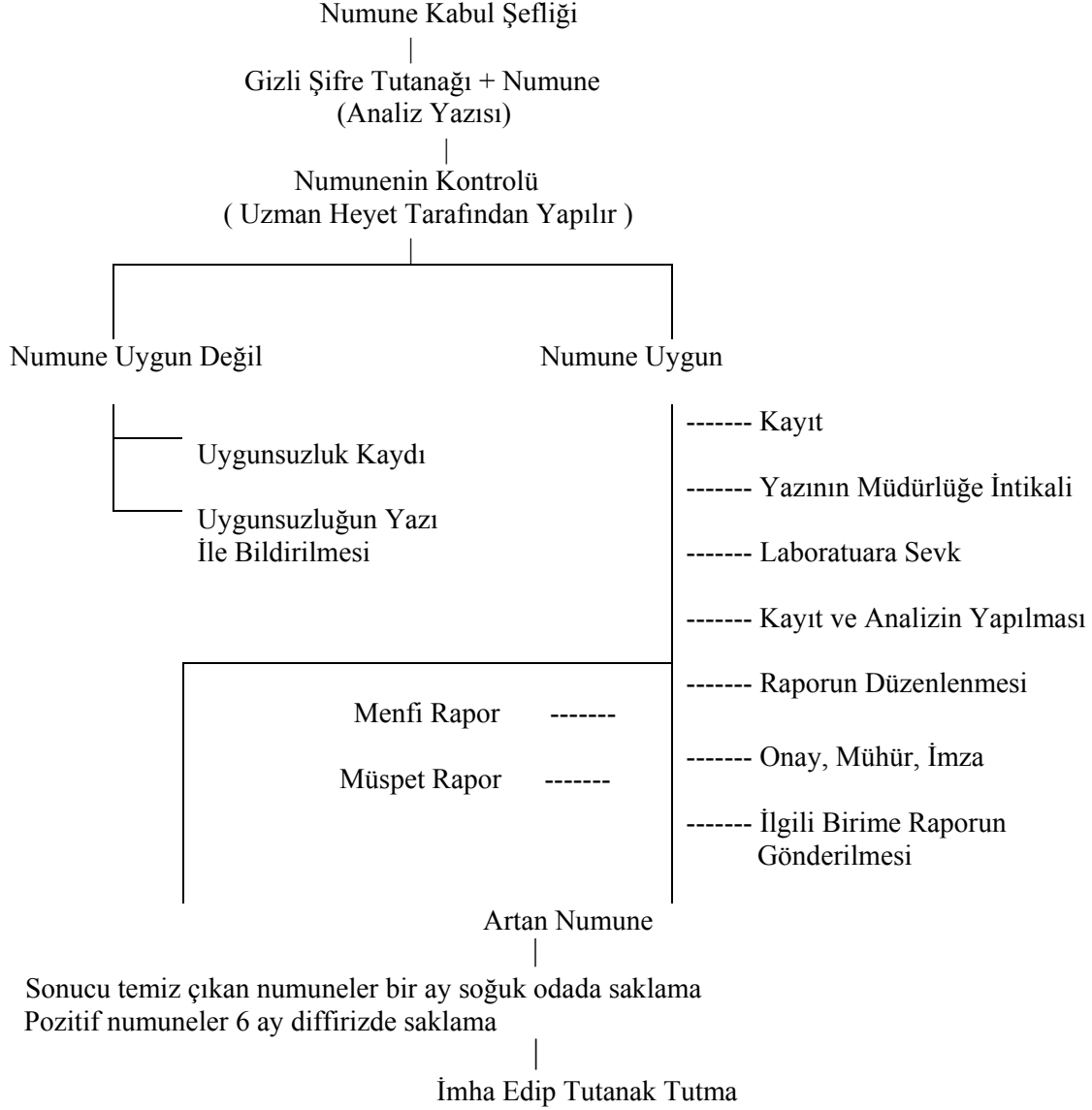
Kontrol Eden
KYBB

Onaylayan
ENSTİTÜ MÜDÜRÜ



NUMUNE
KABUL TALİMATI

Doküman/Bölüm No:	VKMAE.T.05.DOP
Yayın Tarihi:	15.07.2004
Rev.Tarihi/No:	01.03.2014 / 07
Sayfa/Tp.Sayfa:	3/3



Hazırlayan
LAB.ŞEFİ

Kontrol Eden
KYBB

Onaylayan
ENSTİTÜ MÜDÜRÜ



NUMUNE
KABUL TALİMATI

Doküman/Bölüm No:	VKMAE.T.05.DOP
Yayın Tarihi:	15.07.2004
Rev.Tarihi/No:	01.03.2014 / 07
Sayfa/Top.Sayfa:	4/3

Hazırlayan
LAB.ŞEFİ

Kontrol Eden
KYBB

Onaylayan
ENSTİTÜ MÜDÜRÜ